

聴講者マニュアル

聴講方法概要

メールでご案内した、2020年度バイオマテリアル学会関西ブロック若手研究発表会の zoom ミーティングへのリンクボタンをクリックして入室し、聴講します。

【事前準備】

1. ビデオ会議システム Zoom の事前テストを行っておいてください。
2. ハウリング防止のため、イヤホン、ヘッドホン、外付けマイクの使用を推奨します。
3. なるべく静かで、ネットワークが安定している環境でご参加ください。

【聴講開始直前準備】

1. 聴講希望講演開始 3 分前には当該セッションの Zoom 会議室に入室しておいてください。
2. Zoom の名前を「Kansai Taro@〇〇大学」(ローマ字姓名@所属)に変更してください。
3. マイクは必ずミュートにし、ビデオはオフにしておいてください。入室時にミュートするように設定していますが、ミュートになっていない場合は、ミュートにしてください。
4. Zoom 画面の下段の参加者ボタンをクリックし、「参加者リスト」を表示させておいてください。(質疑の挙手ボタンを押す際に必要です)

【聴講中】

1. 各講演終了時も拍手はせず、ミュートにしたままにしてください。

【質疑】

1. 質疑の時間になりましたら、質疑のある方は「参加者リスト」画面の下にある、「挙手」をクリックして質疑の意思表示をしてください。
2. 座長が質問者を指名します。指名された聴講者は、マイクをオンにして音声で質問をしてください。
3. 自身の質疑応答が終了しましたら、参加者リストの「挙手をさげる」をクリックしてください。また、マイクを必ずミュートに戻してください。
4. セッション終了直後の休憩時間(15分間)は個別チャットでの質疑応答時間とします。講演の質疑応答時間内に質問できなかった場合、チャット機能を用いてご質問頂いても結構です。Zoom 画面の下段のチャットボタンをクリックし、「チャット」画面の送信者より質問したい講演者の名前を選択し、個別チャットにて質問を送っていただきますと、質問に関して講演者より回答して頂きます。質問量・質問内容によってはお受けできないことがありますので、御了承ください。

【聴講終了】

1. 聴講を終了する場合は、退室をクリックし退室してください。

【注意事項】

1. スクリーンショットを含めた一切の録画、録音、キャプチャ、再配布は厳禁です。
2. 運営に支障をきたすなど状況によっては、会場係または座長が聴講者の皆様のマイクやビデオをオフにさせていただく場合やミーティング終了操作をさせて頂く場合があります。あらかじめご了解ください。
3. 参加者のお名前が、参加申込者と一致しているか確認させて頂く場合がございます。
4. オンライン発表・聴講に際して、万が一、トラブル等が生じた場合、日本バイオマテリアル学会、同関西支部および、当研究会はその責任を負いません。